



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37» г. ПЕРМИ

П Р И К А З

21.09.2020 059-08/59-01-06-1/4-375/1

**Об утверждении Положения
об оказании платных
образовательных услуг
в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная
школа № 37» г. Перми**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета (протокол от 28.08.2020г. №1), решения Управляющего совета (протокол от 09.09.2021г.),
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Перми (Приложение 1).

2. Филиппович Н.И., секретарю руководителя, ознакомить с настоящим приказом сотрудников организации в день подписания приказа, путем направления его по телекоммуникационным каналам связи – рассылка по электронной почте.

3. Нестеровой А.В., учителю математики, разместить Положение на сайте учреждения.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Т.А. Мухатаева

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ №37» г. Перми
Протокол от 28.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №37» г. Перми
/Т.А. Мухатаева /
приказ
21.09.2020 059-08/59-01-06-1/4-375/1

ПРИНЯТО
Управляющим советом
МАОУ «СОШ №37» г. Перми
Протокол от 09.09.2020

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Перми**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 24.04.2020) «О защите прав потребителей», определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МАОУ «СОШ № 37» г. Перми (далее – Учреждение).

1.2. Платные образовательные услуги (ПОУ) предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются физическим и/или юридическим лицам (Заказчикам) на договорной основе исключительно на добровольной основе. Отказ Заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований.

1.5. Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

2. Цели и задачи оказания ПОУ

2.1. Учреждение предоставляет ПОУ с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми при оказании ПОУ, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение прав обучающихся и других граждан на дополнительное образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся (воспитанников);
- подготовка к поступлению в учреждения СПО и ВПО;
- развитие творческих способностей, оздоровление обучающихся (воспитанников);
- организация деятельности, приносящей доход.

3. Перечень ПОУ

3.1 Учреждение может оказывать на договорной основе следующие виды ПОУ:

- обучение по дополнительным образовательным программам всех направленностей;
- изучение спецкурсов сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- спортивно-оздоровительные мероприятия;
- образовательные программы различной направленности за пределами ООП, определяющих их статус;
- репетиторство;
- адаптация дошкольников к обучению в Учреждении;
- подготовка к поступлению в учреждения СПО и ВПО.

3.2. Перечень ПОУ утверждается приказом директора Учреждения ежегодно на текущий учебный год.

4. Порядок оказания ПОУ, получения и расходования средств от оказания ПОУ

4.1. Для организации ПОУ Учреждение:

- изучает спрос на ПОУ и определяет предполагаемый контингент обучающихся (воспитанников);
- создает условия для предоставления ПОУ с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся (воспитанников);

- разрабатывает программу обучения на каждую услугу.

4.2. Для выполнения работ по оказанию ПОУ (в том числе по их организации, непосредственному предоставлению и контролю) могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются договоры в соответствии с Трудовым или Гражданским кодексом РФ; утверждается график работы/ расписание занятий.

4.3. ПОУ оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг. Сведения, содержащиеся в договоре, соответствуют требованиям действующего законодательства.

4.4. Стоимость, оказываемых ПОУ, утверждается приказом директора Учреждения ежегодно на учебный год. Увеличение и/или уменьшение стоимости ПОУ допускается только в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Учреждение осуществляет ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися (воспитанниками) по каждому виду услуг.

4.6. Оплата за ПОУ производится заказчиком через кредитные учреждения (банки) в размере и сроки, определяемые договором.

4.7. Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию ПОУ с организацией/ИП, имеющим лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

4.8. Доходы, полученные от оказания ПОУ, могут распределяться следующим образом:

- до 90% на оплату труда сотрудников, осуществляющих непосредственное и опосредованное (организация и контроль) оказания ПОУ; а также на оплату коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, оплату прочих услуг, увеличение стоимости материальных запасов и основных средств, обеспечение социальной защищенности сотрудников школы (оздоровление, материальное вознаграждение), курсовую подготовку.

4.9. Расходование средств от оказания ПОУ осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности школы на текущий финансовый год.

4.10. Права, обязанность и ответственность школы, заказчиков и сотрудников, занятых в предоставлении ПОУ, устанавливаются договорами между соответствующими сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию ПОУ, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

5.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства РФ.